PREFEITURA DE
BOA VISTA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA
PROCURADORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
"BRASIL: DO CABURAÍ AO CHUÍ"

PMBV - PGM
FLS 06
PROC 13/07/2020
Renata
Assinatura

MEMO – PLC

Boa Vista, 03 de setembro de 2020.

À
Ilma. Sra. Dra. Procuradora
Marcela Medeiros Queiroz Franco

Assunto: Participação em Curso

Exma. Sra. Procuradora Geral do Município,

Eu, Ingrid Marques de Castro, Procuradora do Município, Matrícula n° 954124, inscrita no CPF 090.352.154-78 e RG 8198561 SDS/PE, nascida em 26/08/1992, e-mail: ingridcastro.dir@hotmail.com, solicito manifestação quanto a minha inscrição no ***"Curso Completo de Licitações e Pregão na Prática 5 em 1"***. Este curso **ONLINE** fornece certificado VIANNA de capacitação, formação e atualização técnica em licitações, pregão eletrônico e presencial, sistema de registro de preços para todos os envolvidos na licitação (pregoeiros, membros da equipe de apoio, membros e presidente da comissão de licitação, equipe de planejamento, responsáveis pela fase interna e externa e demais agentes encarregados nos requisitos da legislação e em Licitações de todas as modalidades), oferecido pela empresa Vianna & Consultores Associados Ltda.

Seguem anexos os seguintes documentos do curso:

- Folder Formação Prática em Licitações e Pregão 5 em 1;
- Ficha de inscrição;
- Link de certidões, notas de empenho e justificativa.

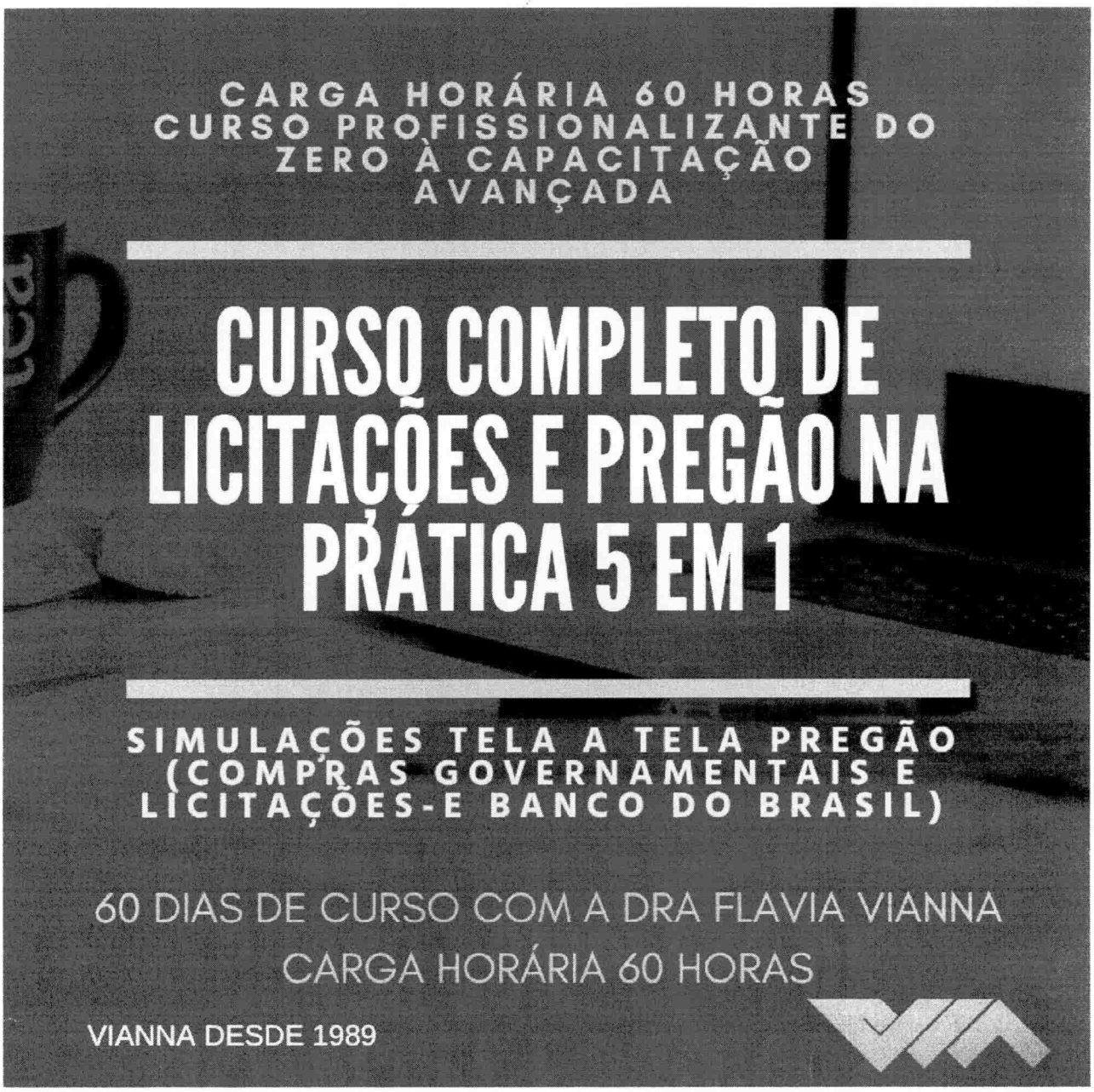
Atenciosamente,

INGRID MARQUES DE CASTRO
Procuradora do Município
MATRÍCULA Nº 954124

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14/09/20 20
Renata

PMBV - PGM
FLS 07
PROC 13907/2020
Assinatura
000009135044/2020

VIANNA



Professora Dra. Flavia Vianna

Formação e Certificação pelo Método VIANNA (31 anos de tradição)

Formação em 60 dias com / *90 dias de acesso à Plataforma do Aluno*

[Não aceite imitações, forme-se com a Líder no mercado desde 1989]

100% ONLINE

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14/09/20
Assinatura

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

www.viannaconsultores.com.br

PMBV - PGM
FLS 07 V
PROC 13807/20
Assinatura

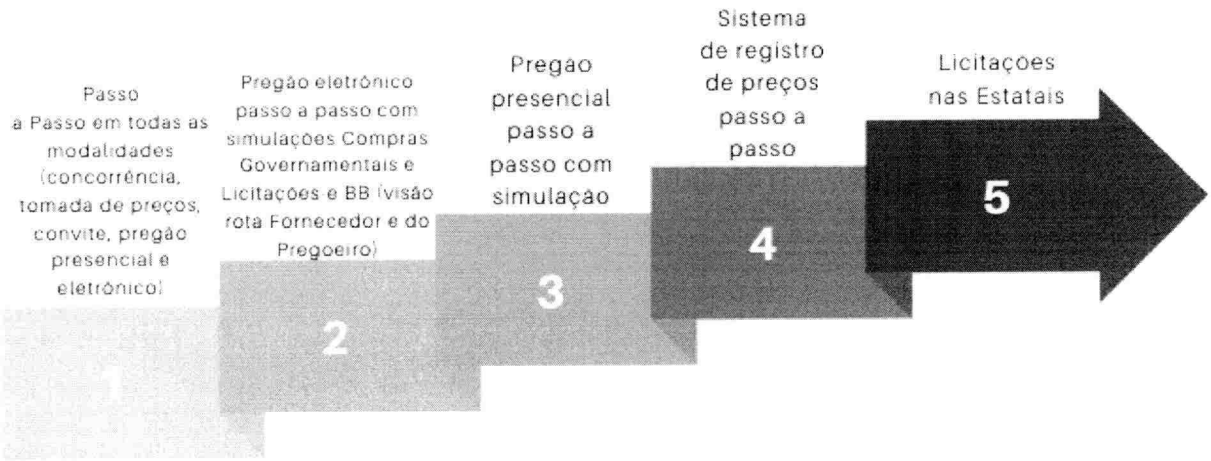
CURSO COMPLETO DE LICITAÇÕES E PREGÃO NA PRÁTICA 5 em 1

Licitações em todas modalidades, Pregão Eletrônico, Pregão Presencial, SRP, Estatais, método completo para servidores

Totalmente atualizado com as alterações nas Licitações pela COVID-19, estado de calamidade pública, Lei 13.979/20 e todas Medidas Provisórias 2020.

UM ÚNICO CURSO COM PROGRAMA COMPLETO EM 5 TEMAS (5 EM 1):

Método completo
Rota do zero ao avançado



CURSO COMPLETO DE CAPACITAÇÃO, FORMAÇÃO E ATUALIZAÇÃO TÉCNICA EM LICITAÇÕES, PREGÃO ELETRÔNICO, PRESENCIAL E SRP EAD

Este curso fornece certificado VIANNA de capacitação, formação e atualização técnica em licitações, pregão eletrônico e presencial, sistema de registro de preços para todos os envolvidos na licitação (pregoeiros, membros da equipe de apoio, membros e presidente da comissão de licitação, equipe de planejamento, responsáveis pela fase interna e externa e demais agentes encarregados nos requisitos da legislação e em Licitações de todas as modalidades).

www.viannaconsultores.com.br

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14/09/20
Renata

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 08
PROC. 13807/2020
Renata
Assinatura

Este curso completo de licitações irá capacitar todos os servidores públicos envolvidos no processo de licitações a implantar e operacionalizar o todas as modalidades de licitações, incluindo pregão presencial, pregão eletrônico e o sistema de registro de preços.

MÉTODO COMPLETO DA JORNADA DO SERVIDOR

A formação capacitará o servidor público (que atue em qualquer etapa da licitação, direta ou indiretamente) nas nove etapas da jornada para formação completa do profissional, sendo do módulo zero ao módulo 8.

Todo o treinamento 100% online formulado com VIDEOAULAS + MATERIAL DIDÁTICO COM TUDO DESENHADO PARA CONSULTAR POSTERIORMENTE, *incluindo mapas mentais, fluxogramas, tutoriais práticos passo a passo, modelos, protocolos de dicas Vianna e diversos bônus!*

Formação mais completa do Brasil, apresentando o tutorial do maior número de sistemas (ambiente pregoeiro e fornecedor): Compras Governamentais e Licitações-e do Banco do Brasil e SICAF.

O curso possui um método completo desenvolvido pela Dra Flavia Vianna que ensina do zero até a capacitação profissional avançada.

Também irão ***aprender no módulo 4 todos os documentos de habilitação em licitações, para todas modalidades***, concorrência, convite, tomada de preços, pregão eletrônico, pregão presencial, sistema de registro de preços, contratações diretas.

COMO FUNCIONA O CURSO COMPLETO DE LICITAÇÕES E PREGÃO NA PRÁTICA 5 EM 1

São 5 grandes diferenciais que você tem na formação do servidor pelo método Vianna.

1) Metodologia focada em primeiro você entender a rota traduzida dos dois lados da mesa e a rota traduzida da Lei, em uma forma sequencial (passo a passo) e totalmente mapeada.
2) Divisão sequencial em 9 etapas, passo a passo (Rota do servidor de sucesso)
3) 90 dias de acesso ao curso e ao portal.
4) Certificação com 31 anos de tradição no mercado.

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 20 20
Renata

www.viannaconsultores.com.br

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 08 v
PROC 13907/2020
Assinatura

5) Capacitação completa 5 em 1 e acesso a comunidade Flavia Vianna, que é a maior comunidade do Brasil de Licitações.

Vamos entender cada um desses diferenciais:

1) O método Vianna é focado em primeiro você entender a rota traduzida da Licitação e do Pregão e a Rota Traduzida da Lei, em uma forma sequencial e totalmente mapeada.

Diferente da grande maioria dos cursos tradicionais que utilizam o método tradicional de ensino centrado no professor que é um mero repassador de informações, com fala jurídica com grau de dificuldade, a proposta do método Vianna é primeiro você compreender perfeitamente a rota traduzida sequencialmente do zero, passo a passo, dos dois lados da mesa – comprador e fornecedor.
O METODO é totalmente baseado na ROTA TRADUZIDA e no MAPEAMENTO MENTAL, não é qualquer mapa, é o mapeamento mental correto, técnica que a Dra. Flavia Vianna é especializada com foco na metodologia de ensino para licitações EAD desde 2013 fornecendo ao aluno a técnica efetiva de retenção de conteúdo a longo prazo, diferencial que melhora comprovadamente a performance dos analistas de licitações.
O curso possui todos tutoriais passo a passo, tutorial do pregão eletrônico tela a tela do pregoeiro, autoridade e fornecedor, 100% atualizado com o Decreto 10.024 de 2019, nos portais mais utilizados no Brasil, o Compras Governamentais e o Licitacoes-e do Banco do Brasil, ensinando todos os passos.
O curso tem também o manual "faça você mesmo", pra você aprender a sozinho como se faz e se responde recursos, impugnações, denúncias, representações sem necessidade de advogado (após aplicação do método).
E tutorial passo a passo dos documentos de licitação, pra alinhar o servidor como expert em cada documento, identificar cada documento, quais devem ser exigidos, quais podem ser dispensados, diferença entre documentos para credenciamento, declarações, documentos de habilitação em licitações e contratações diretas. E o que acontece na ausência dos documentos, erros e soluções para credenciamento, declarações e habilitações.

2) Divisão sequencial em 9 etapas, passo a passo (Rota do servidor de sucesso)

A formação do servidor que atua ou vai atuar com licitações é dividida em 9 etapas que vão te levar do zero ao nível avançado. E cada uma dessas etapas tem dezenas de aulas e materiais. Ao todo são mais de 150 aulas e dezenas de materiais de estudo.

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 2020

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 09 00000.9.135044/2020
PROC 13/07/2020
VIANNA
Assinatura

OBJETIVOS DE CADA ETAPA:

ETAPA 0 – DIREITO ADMINISTRATIVO PARA LICITAÇÕES

Domínio da Rota do Direito Administrativo para Licitações, da rota traduzida da legislação compreendendo a rotina jurídica e administrativa para realizar Licitações eletrônicas e presenciais com muita segurança e qualidade.

Aqui o servidor será totalmente preparado para entender aplicação prática de conceitos e procedimentos chaves de Direito Administrativo, Constitucional, Estrutura do Estado, Hermenêutica finalizando com o mapeamento completo dessa rota. Após essa etapa estará preparado para iniciar a aprendizagem pratica de licitações com maestria.

ETAPA 1 – ESQUEMATIZANDO A LICITAÇÃO

Dominar a visão macro e micro das licitações. Compreender o objeto que irá comprar/contratar. Saber quando usar cada modalidade. Diferenciar o objeto comum. Aprender cada um dos servidores que trabalham com licitação, suas atribuições e responsabilidades.

ETAPA 2 – APRENDENDO COMO SE PREPARA O TERRENO

Dominar o passo a passo da etapa de planejamento (interna) da licitação e o processo. Planejar o edital e todos seus anexos, formalidades e publicação. Dominar como fazer e corrigir uma pesquisa de preços, todos os parâmetros e cuidados. Prática com tutorial do Painel de Preços. Compreender a diferença entre pesquisa de mercado, valor estimado e valor máximo. Metodologia para o valor estimado. Como divulgar ou não o valor estimado/máximo. Aprenderá como julgar propostas, os tipos de licitação (melhor preço, maior desconto, melhor técnica ou técnica e preço). Adjudicação global ou por item. Dominar o parcelamento e não cair no fracionamento ilegal. PAC.

ETAPA 3 – EXECUTANTO A LICITAÇÃO – MÃOS NA MASSA

Prática do passo a passo da execução da licitação (etapa externa) desde a publicação do edital até a homologação em todas as modalidades: pregão eletrônico, pregão presencial concorrência, tomada de preços, convite.

Domínio para operar pregões eletrônicos no Compras Governamentais, Licitações-e do Banco do Brasil, desde a abertura até a homologação do certame, com conhecimento de todos os atos (procedimentos prévios (impugnações e esclarecimentos, credenciamento, declarações), abertura da sessão, Julgamento das propostas (exame preliminar, lances, desempare ficto, negociação, aceitabilidade), julgamento da habilitação (SICAF, outros, documentos vitais x complementares, habilitação LC 123), declaração do vencedor, fase recursal, adjudicação e homologação.

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 20 20

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 09v
PROC 13807/2020
Assinatura

Domínio de todos os atos para operar licitações presenciais em pregões, concorrências , tomadas de preços, convites (impugnações e pedidos de esclarecimentos, credenciamento, declarações, julgamento das fases de propostas e habilitação, fase recursal, adjudicação e homologação) em todos os tipos de licitação (menor preço ou maior desconto, técnica e preço, melhor técnica).

Conhecimento completo sobre as administrativas que poderá receber para responder (impugnações, pedido de esclarecimento, recursos administrativos, denúncias, representações) e de órgãos de controle interno e externo.

Como proceder com licitações anuladas, revogadas e correções. Poder de saneamento, diligencias. Protocolos de falhas frequentes em editais e julgamentos.

ETAPA 4 – APRENDA TUDO SOBRE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO NA PRÁTICA – COM MODELOS

Dominar profundamente todos os documentos exigidos para licitações (habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, qualificação-técnica, qualificação econômico-financeira).

Dominar o SICAF 100% digital.

Compreender a diferença de exigências e como solucionar problemas em credenciamentos x declarações x habilitações.

ETAPA 5: TEMAS AVANÇADOS EM LICITAÇÕES

Dominar os desdobramentos da LC 123/06 nas licitações, tratamento jurídico diferenciado. Operar e realizar licitações regidas pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) e gestão da Ata de registro e preços e adesões. Conhecer todas as penalidades administrativas, o alcance prático, cadastros de penalidades, processo administrativo sancionador, temas correlatos.

ETAPA 6: CONTRATANDO, SEM LICITAÇÃO!

Dominar a contratação direta sem licitação: dispensa, inexigibilidade (hipóteses, requisitos e enquadramento). Saber efetuar o processo de contratação direta passo a passo e a simplificação do processo para compras de pequeno valor. Dispensa/cotação eletrônica.

ETAPA 7: LICITAÇÕES NAS ESTATAIS

Dominas as licitações desenvolvidas pelas estatais (sociedades de economia mista e empresas públicas) bem como contratações diretas nas estatais (por dispensa e inexigibilidade)

ETAPA 8: ESTRATÉGIAS DE ALTA PERFORMANCE PARA SERVIDORES NÍVEL AVANÇADO

Estratégias que aumentam o rendimento para nível avançado dos servidores na operacionalização de licitações presenciais e eletrônicas.

ETAPA 9: LICITAÇÕES, COVID-19 E CALAMIDADE PÚBLICA

Aprender todas modificações na rota traduzida das licitações relativas à Lei 13.979/20 (COVID-19), dispensa emergencial especial, Pregão Express, SRP por dispensa ou pregão

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 2020
Assinatura

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

www.viannaconsultores.com.br

PMBV - PGM
FLS 10
PROC. 00000.9135044/2020
VIANNA
Assinatura

Express, mudanças nas fases, a quem se aplica, objetos e período, possibilidade de contratar licitantes penalizados.
Flexibilidade nos documentos de habilitação para as Licitações da Lei 13.979/20 e também para toda e qualquer licitação no estado de calamidade pública. Novidades das medidas provisórias para a época de calamidade pública.
Novos Limites de Dispensa, pagamento antecipado, RDC.

3) Noventa (90) dias corridos de acesso ao curso e ao portal e a Comunidade Flavia Vianna.

No método Vianna você garantirá sua formação se dedicando um pouquinho por dia, com tranquilidade, em 60 dias. Mas mesmo assim terá 90 dias de acesso ao Portal do Aluno com todas as aulas e materiais de estudo.

Veja os mapas mentais com toda a jornada que será ensinada em detalhes para você:

www.viannaconsultores.com.br

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 20 20

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

MÓDULO ZERO
Método VIANNA Curso Completo de Licitações e Pregão na Prática 5 em 1 [para Servidores]
Dra Flavia Vianna

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14/09/2020

Vianna & Consultores Associados Ltda

Flavia Vianna
Método Vianna

ROTA DIREITO ADMINISTRATIVO PARA LICITAÇÕES

Etapa ZERO

Além da Lei
- O que você precisa saber
- Passos com a Legislação
- Onde buscar
  - Fontes de Direito
  - Entenda a Jurisprudência
- Entenda qual é o seu órgão de controle
  - Como buscar/utilizar

Conhecimentos essenciais de Direito para servidore
- Direito Privado x Público p/ licitação
- Estrutura do Estado
  - Direito Constitucional p/licitação
- Base regime jurídico-administrativo
  - Como usar os princípios na prática para resolver problemas

Entenda quem é você
- Onde estou na estrutura da Administração?
  - Separação vertical da Administração Pública
    - Federal
    - Estadual
    - Distrital
    - Municipal
  - Separação horizontal da Administração Pública
    - Direta
    - Indireta
      - Clássica
      - Estatal
  - Outras entidades
    - Executivo, Legislativo, Judiciário
    - Tribunais de Contas, Ministério Público
- O que se aplica ao meu caso e o que não se aplica
  - CF
    Leis
    Medidas Provisórias
    Decretos
    Resoluções, Portarias, Instruções Normativas
    etc

Conceitos do Direito Administrativo chaves
- Personalidade jurídica
- Descentralização
- Desconcentração
- Vinculação x Discricionariedade
- Poder Disciplinar
- Direito subjetivo x expectativa de Direito

MAPEAMENTO COMPLETO DA ROTA TRADUZIDA DO DIREITO ADMINIS ATIVO
- Utilizar os mapas mentais corretos para alcançar nível avançado com rapidez

PMBV - PGM
FLS. 107
PROC. 13101/20
Assinatura

VIANNA
00000.9.135044/2020

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

MÓDULO 1
Método VIANNA Curso Completo de Licitações e Pregão na Prática 5 em 1 [para Servidores]
Dra Flavia Vianna

Flavia Vianna
Método Vianna
Vianna & Consultores Associados Ltda

ETAPA 1 - ESQUEMATIZANDO A LICITAÇÃO [SERVIDORES]

- ESTRUTURA MACRO
  - Fases da licitação
  - O que vou comprar/contratar?
    - Obras
    - Serviços
    - Compras
- QUANDO UTILIZO CADA MODALIDADE
  - Pregão Eletrônico / Presencial
  - Concorrência
  - Tomada de Preços
  - Convite
  - Concurso
  - Leilão
- ENTENDENDO O OBJETO COMUM
  - QUANDO O PREGÃO FICA OBRIGATÓRIO PARA MIM?
- QUEM SOU EU E QUEM TRABALHA COMIGO NA LICITAÇÃO
  - ATORES DA LICITAÇÃO- QUEM É, ATRIBUIÇÕES, RESPONSABILIDADES

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 2020
Assinatura

PMBV - PGM
FLS 13
PROC 13/01/2020
Assinatura
VIANNA
00000.9.135044/2020

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

MÓDULO 2
Método VIANNA Curso Completo de Licitações e Pregão na Prática 5 em 1 [para Servidores]
Dra Flavia Vianna

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14/09/2020

Flavia Vianna
Método Vianna

Vianna &
Consultores Associados Ltda

ETAPA 2 - PLANEJANDO A LICITAÇÃO - "PREPARANDO O TERRENO" [SERVIDORES]

- PASSO A PASSO DO PLANEJAMENTO DA LICITAÇÃO

- PLANEJANDO O EDITAL E SEUS ANEXOS
  - O INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO
  - ANEXOS
  - PUBLICAÇÃO
  - COMO CONTAR OS PRAZOS
- COMO ELABORAR/CORRIGIR UMA PESQUISA DE PREÇOS
  - Parâmetros para busca
  - Passo a Passo do Painel de Preços
  - Metodologia para o valor estimado
    - Quando divulgar o valor estimado
    - Quando utilizar valor máximo
  - Pesquisa de Preços x Valor Estimado x Valor Máximo
  - Preços Inexequíveis ou Excessivos
- CRITÉRIOS PARA JULGAR AS PROPOSTAS
  - Tipos de Licitação
    - Menor Preço / Maior Desconto
    - Melhor Técnica
    - Técnica e Preço
  - Adjudicação Global ou por Item
- LOTES, ITENS, PARCELAMENTO, FRACIONAMENTO
- PAC - PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

PMBV - PGM
FLS. 114
PROC. 13804/2020
Assinatura

VIANNA
00000.9.135044/2020

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

MÓDULO 3
Metodo VIANNA Curso Completo de Licitações e Pregão na Prática 5 em 1 [para Servidores]
Dra Flavia Vianna

Vianna & Consultores Associados Ltda

Flavia Vianna
Método Vianna

ETAPA 3 - EXECUTANDO A LICITAÇÃO - "MÃOS À OBRA" [SERVIDORES]

SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PASSO A PASSO

MODOS DE DISPUTA
ABERTO
ABERTO/FECHADO

- Procedimentos Prévios (credenciamento, cadastro proposta e envio de documentos, declarações, período de impugnação e esclarecimentos)
- Abertura da sessão
- Julgamento das propostas (exame preliminar, lances, desempate ficto, negociação, aceitabilidade)
- Julgamento Habilitação (docs vitais - SICAF - docs complementares) habilitação LC 123
- Declaração Vencedor
- Fase recursal
- Adjudicação e Homologação

Comprasnet
SIASG - SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRAÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS

SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL PASSO A PASSO

- Impugnação/ Pedido de Esclarecimento
- Credenciamento
- Declarações
- Julgamento das Propostas (abertura, exame preliminar, seleção de lançadores, Lances, desempate ficto, aceitabilidade)
- Negociação
- Julgamento Habilitação (habilitação LC 123)
- Declaração Vencedor
- Fase recursal
- Adjudicação e Homologação

ROTA DO COMPRADOR E ROTA DO FORNECEDOR

CONCORRÊNCIA, TOMADA DE PREÇOS, CONVITE PASSO A PASSO

- Impugnação
- Abertura
- Credenciamento
- Declarações
- Envelopes
- Habilitação (LC 123, fase recursal)
- Negociação
- Julgamento Habilitação (habilitação LC 123, fase recursal)
- Julgamento Propostas (desempate ficto, fase recursal)
- Homologação e Adjudicação

Inversão de Fases

DEFESAS ADMINISTRATIVAS QUE TENHO QUE RESPONDER

Impugnação, Recursos, Representações, Denúncias etc

ANULAÇÃO, REVOGAÇÃO, CORREÇÃO

- LICITAÇÃO CANCELADA NÃO EXISTE!
- AUTOCONTROLE - AUTOTUTELA

PODER DE SANEAMENTO

- Correção: defeitos formais ou substanciais
- Diligências — Documento novo x complementar
- Saneamento ou impossibilidade
- Procedimento Formal x Formalismo Excessivo

COMO TERMINA A LICITAÇÃO

HIPÓTESES JURÍDICAS TRADUZIDAS

PROTOCOLOS FALHAS FREQUENTES EM EDITAIS E JULGAMENTOS

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14/09/20 20
Renato

PMBV - PGM
FLS 12
PROC 138071/2020
Renato
Assinatura

VIANNA

00000.9.135044/2020

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

MÓDULO 4
étodo VIANNA Curso Completo de Licitações e Pregão na Prática 5 em 1
[para Servidores]
Dra Flavia Vianna

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 20 20
Renata

Flavia Vianna
Método Vianna
Vianna & Consultores Associados Ltda

ETAPA 4 - DOCUMENTOS [SERVIDORES]

- CREDENCIAMENTO X DECLARAÇÕES X HABILITAÇÃO
  - CREDENCIAMENTO
    - Consequências ausência em cada modalidade
    - Documentos
    - Problemas reais e soluções para essa etapa
    - Modelos
  - DECLARAÇÕES
    - Entrega e correções em cada modalidade
    - Declaração PROIBIDA
    - Modelos
  - HABILITAÇÃO
    - Diferença
- DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
  - HABILITAÇÃO JURÍDICA
  - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA
  - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA
  - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA
  - Declaração não emprego menor
- LIMITES DOS DOCUMENTOS
  - Quais documentos SEMPRE devo exigir?
  - Quais documentos posso dispensar?
  - Forma de Apresentação
- DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA
- REGISTRO CADASTRAL E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
  - SICAF 100% DIGITAL
    - Níveis de cadastramento
    - Passo a Passo Servidores
    - Quando e como consultar
    - Impeditivos Indiretas
    - Visão do Servidor e do Fornecedor

Tutorial prático passo a passo de cada documentos

PMBV - PGM
FLS 12V
PROC. 13607/2020
Renata

VIANNA
00000.9.135044/2020

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

MÓDULO 5
Método VIANNA Curso Completo de Licitações e Pregão na Prática 5 em 1
[para Servidores]
Dra Flavia Vianna

Flavia Vianna
Método Vianna

Vianna & Consultores Associados Ltda

ETAPA 5 - TEMAS AVANÇADOS EM LICITAÇÕES [SERVIDORES]

- ANÁLISE AVANÇADA
  - Temas Avançados
- BENEFÍCIOS LC 123
  - TRATAMENTO DIFERENCIADO
    - BENEFICIOS
    - LICITAÇÕES DIFERENCIADAS
    - APLICAÇÃO PASSO A PASSO
    - PRAZOS
  - BENEFICIADOS
    - ENQUADRAMENTO E DESENQUADRAMENTO
    - DECLARAÇÃO FALSA O QUE FAZER
- SRP DESCOMPLICADO
  - Como fazer
    - Cuidados na etapa interna e externa fundamentais
  - Gerenciador, Participantes, Caronas
    - Atribuições
    - Requisitos e Limites
  - ATA de Registro de Preços
    - Modelos
    - Estrutura e Formalização
    - Atualização dos preços registrados
    - ATA x Contrato
      - Alterações quantitativas ou qualitativas?
      - Quando o instrumento de contrato é obrigatório
  - Vantagens e Cuidados
- PENALIDADES AOS FORNECEDORES
  - Sanções administrativas
    - Entendendo cada penalidade
    - PROCESSO ADMINISTRATIVO
    - ALCANCE PRÁTICO
    - CADASTROS DE PENALIDADES
    - LEI ANTICORRUPÇÃO E COMPLIANCE
    - RESPONSABILIDADE SERVIDOR PELA OMISSÃO

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 20 20
Renato

PMBV - PGM
FLS 13
PROC 13.807/2020
Assinatura
VIANNA

00000.9.135044/2020

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

MÓDULO 6
Método VIANNA Curso Completo de Licitações e Pregão na Prática 5 em 1 [para Servidores]
Dra Flavia Vianna

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14/09/2020

PMBV - PGM
FLS 134
PROC 13/01/2020

Vianna & Consultores Associados Ltda

Flavia Vianna
Método Vianna

ETAPA 6 - CONTRATANDO SEM LICITAÇÃO [SERVIDORES]

- CONTRATAÇÃO DIRETA SEM LICITAÇÃO
  - Hipóteses
- DISPENSA DE LICITAÇÃO
  - Hipóteses, requisitos, enquadramento
  - Fracionamento ilegal de despesa
- INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
  - Hipóteses, requisitos, enquadramento
- PROCESSO NA CONTRATAÇÃO DIRETA PASSO A PASSO
  - As 10 etapas
  - Documentos
  - Simplificação do processo para compra de pequeno valor
- DISPENSA/ COTAÇÃO ELETRÔNICA

VIANNA
00000.9.135044/2020

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

MÓDULO 7
Método VIANNA Curso Completo de Licitações e Pregão na Prática 5 em 1 [para Servidores]
Dra Flavia Vianna

Flavia Vianna
Método Vianna
Vianna & Consultores Associados Ltda

[redacted]
TAPA 7 - ESTATAIS [SERVIDORES]
[redacted]

LICITAÇÕES NAS ESTATAIS

- Legislação
- Diretrizes
- Normas específicas
- Procedimento
- Peculiaridades
- Passo a Passo da Licitação nas Estatais - da etapa interna até a homologação
  - Regime Tradicional Lei 13.303/16
  - Regime com habilitação antecipada
  - Regime por Pregão Presencial
  - Regime por Pregão Eletrônico

CONTRATAÇÃO DIRETA NAS ESTATAIS

- Afastamento ou Inaplicabilidade
- Dispensa
- Inexigibilidade
- Quadro Comparativo Lei 13.303/06 x 8.666
- Processo

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 20 20
Renata

PMBV - PGM
FLS 14
PROC 13.801/2020
Assinatura

VIANNA
00000.9.135044/2020

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

MÓDULO 8
Método VIANNA Curso Completo de Licitações e Pregão na Prática 5 em 1 [para Servidores]

PMBV - PGM
FLS 144
PROC 13801/2020
Fernanda

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14/09/2020
Fernanda

Flavia Vianna
Método Vianna
Vianna & Consultores Associados Ltda

ETAPA 8 - ALTA PERFORMANCE [SERVIDORES]

ESTUDOS AVANÇADOS PREGÃO

- Segredos do Decreto 10.024/19
- Adiamento, Interrupção, Suspensão, Reabertura
- Desconexão
- Poder de Saneamento
- Amostras
- Conluios ou Cartéis

ESTRATÉGIAS DE ALTA PERFORMANCE PARA SERVIDORES

VIANNA
00000.9.135044/2020

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

Vianna & Consultores Associados Ltda

Flavia Vianna
Metodo Vianna

Etapa 9 - Licitações, COVID-19 e calamidade pública

- Licitações e COVID-19
  - Rota traduzida Lei 13.979/20
    - Dispensa emergencial especial
    - Pregão Express
    - SRP por dispensa / pregão express
    - Mudanças fase interna e externa
    - A quem se aplica, objetos, período
    - Restrição fornecedores: contratação de fornecedor penalizado e flexibilidade nos documentos de habilitação
- Documentos de Habilitação
  - Alterações exclusivas para as Licitações COVID (objetos diretos/indiretos)
  - Alterações documentos habilitação para QUALQUER LICITAÇÃO
  - Flexibilizações
- Novidades momento pandemia para todas licitações
  - Novos Limites de Dispensa
  - Pagamento Antrecipado
  - RDC

MP 961/2020

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14/09/20
Rubrica

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 15
PROC 13801/2020
Assinatura

PMBV - PGM
FLS 15v
PROC 13907/2020
Assinatura

4) CERTIFICAÇÃO CURSO COMPLETO DE LICITAÇÕES E PREGÃO NA PRÁTICA 5 EM 1 – 31 ANOS DE TRADIÇÃO E LÍDER NO MERCADO

Ao fim do curso o aluno receberá o certificado VIANNA de capacitação, formação e atualização técnica em licitações, pregão eletrônico e presencial, sistema de registro de preços para todos os envolvidos na licitação (pregoeiros, membros da equipe de apoio, membros e presidente da comissão de licitação, equipe de planejamento, responsáveis pela fase interna e externa e demais agentes encarregados nos requisitos da legislação e em Licitações de todas as modalidades).

Ou seja, **você recebe a certificação de pregoeiro nos termos exigidos pela Legislação**.

Para segurança e validação da formação os certificados Vianna acompanham QR CODE para validação da autenticidade da certificação oficial Vianna.

Certificado

Professora Flavia Vianna participou do

Curso Completo de Capacitação, Formação e Atualização Técnica em Licitações, Pregão Eletrônico, Presencial e SRP EAD

com carga horária de 60 horas.

São Paulo, 17 fevereiro 2020

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 20 20
Assinatura

www.viannaconsultores.com.br

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

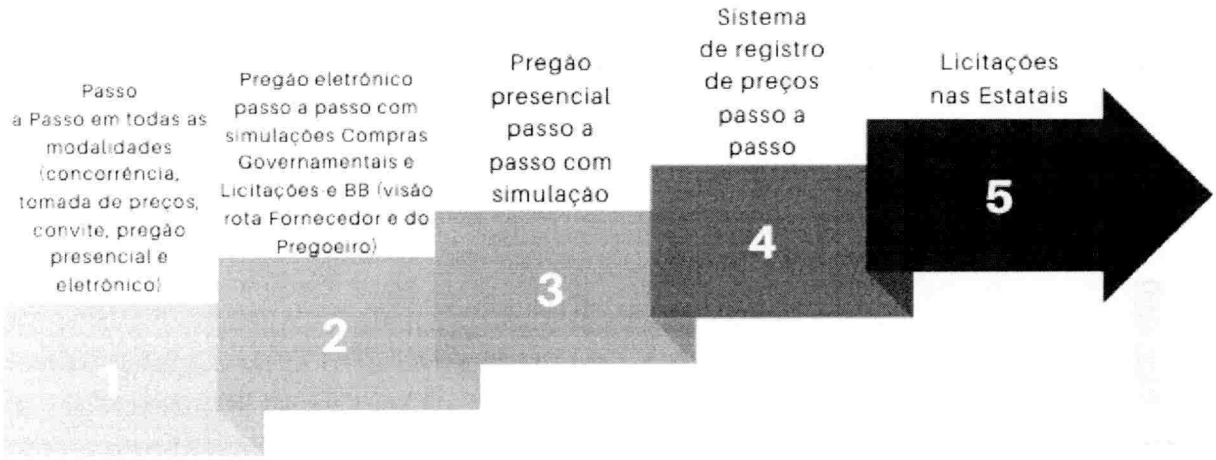
PMBV - PGM
FLS 16
PROC 13907/2020
Assinatura

5) CAPACITAÇÃO COMPLETA 5 EM 1 + ACESSO A COMUNIDADE FLAVIA VIANNA, QUE É A MAIOR COMUNIDADE DE LICITAÇÕES DO BRASIL

Licitações em todas modalidades, Pregão Eletrônico, Pregão Presencial, SRP, Estatais, método completo para servidores

UM ÚNICO CURSO COM PROGRAMA COMPLETO EM 5 TEMAS (5 EM 1):

Método completo
Rota do zero ao avançado



www.viannaconsultores.com.br

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 20 20
Renata

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 164
PROC 13/09/2020
Assinatura

PROFESSORA FLAVIA DANIEL VIANNA CLIQUE AQUI PARA CONHECER ELA

CLIQUE AQUI

PROFESSORA FLAVIA VIANNA SÓCIA DA EMPRESA VIANNA E CONSULTORES PIONEIRA EM CURSOS DE LICITAÇÕES DESDE 1989

CONHEÇA A PROFESSORA EM SEU CANAL DO YOUTUBE CLIQUE AQUI

1. Advogada especialista e instrutora na área das licitações e contratos administrativos;
2. Pós-graduada em Direito Administrativo pela Pontifícia Universidade Católica de São Paulo (PUC/SP);
3. Coordenadora Técnica e consultora jurídica da Vianna & Consultores Associados Ltda;
4. Autora das seguintes obras:
- Livro: "Ferramenta contra o Fracionamento Ilegal de Despesa – A União do Sistema de Registro de Preços e a Modalidade Pregão" – Ed. Scortecci – 2009 –SP
- Livro "Manual do Sistema de Registro de Preços (SRP)" – Ed. Synergia - 2015
- Livro "Pregão Eletrônico – com ênfase na prática" – 2016, Amazon.
- Livro "Licitações e Contratos – do básico ao avançado" – 2016, Vianna.
- Autora da Coleção de Ebooks Vianna no formato "Guia Prático" sobre todos os temas relacionados à Licitações e Contratos Administrativos – 2016, disponíveis em www.viannaconsultores.com.br

5. Co-autora das obras:
- Livro: "Subsídios para Contratação Administrativa" – Editora INGEP – 2011 – SP.
- Livro: "Subsídios para Contratação Administrativa" – Legislação Essencial e Questões Práticas – Volume 1 – Editora INGEP – 2012 – Porto Alegre.
- Livro: Licitação com micros e pequenas empresas – Atualizado pela LC 147/2014 – 2015 – SP.
- Livro: Licitações Públicas – Homenagem ao jurista Jorge Ulisses Jacoby Fernandes – Editora NP, 2016

6. Autora dos cursos online (a distância) desenvolvido pela Vianna & Consultores, disponíveis em www.viannaonline.com.br, especializada em metodologia de ensino a distância.
7. Autora de centenas de artigos científicos, publicados em periódicos e revistas especializadas no tema e E-books sobre Licitações e Contratos Administrativos.
8. Articulista/Colaboradora Permanente dos principais periódicos do Brasil e Colunista das principais Revistas Especializadas sobre Licitações e Contratos Administrativos do País.

www.viannaconsultores.com.br

540-060
:om.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 17
PROC 138071/2020
Assinatura

DÚVIDAS FREQUENTES

1 - Mas eu queria apenas um tema, não vende separado só pregão?

CUIDADO! Nenhum servidor de sucesso consegue chegar ao sucesso estudando 'por pedaços'. Não se estuda licitação por PARTES, ainda que você só trabalhe com pregão, para você entender, a Lei 10.520/02 e os Decretos do Pregão são muito curtos, em diversas duvidas no pregão precisamos recorrer à Lei n. 8.666/93 (que se aplica subsidiariamente ao pregão). Por exemplo assuntos que a Lei do Pregão não tratou, iremos encontrar na 8.666, é o caso de diligências quando surgem dúvidas no meio da sessão. Portanto você precisa conhecer todo regramento geral.

2 - O curso serve para quem nunca trabalhou e vai começar do zero ou apenas para experientes?

O curso é projetado para ambos os lados, capacitando quem nunca trabalhou e vai começar do zero, até os mais experientes, pois atualiza e recicla todo o conteúdo e fornece estratégias recentes e modernas para quem já atua na área.

Então eu quero voltar e ter certeza que você percebeu para quem é esse método. É para pessoas que estão começando ou aqueles que já são experientes e querem ter acesso a uma rota fácil e certeira Este curso é para quem trabalha no órgão público, do lado de quem está comprando bens, serviços, obras, ou seja, para os servidores públicos de todas as esferas (União, Estados, DF, Municípios), Administração Direta e Indireta incluindo estatais de todo o Brasil. Para qualquer um dos Três Poderes (Legislativo, Executivo, Judiciário), Ministério Público, Tribunais de Contas etc.

Para quem trabalha na etapa de planejamento (equipe de planejamento, fase interna da licitação, autoridade competente, setor demandante, requisitante, quem faz o edital termo de referencia, projeto básico, estudos preliminares, gerenciamento de risco, pesquisa de mercado, assessores jurídicos, consultores etc), quem trabalha no julgamento da licitação (pregoeiro, equipe de apoio, comissão de licitação, membros oficiais e suplentes) e quem adjudica, homologa o procedimento (autoridade competente), bem como quem trabalha com as contratações diretas sem licitação.

Qualquer pessoa que trabalha direta ou indiretamente no órgão ou prestando consultoria, assessoria do lado dos órgãos e entidades públicas para licitações em todas as modalidades e tipos – advogados, consultores, assessores, contadores etc.

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14/09/2020
Renata

www.viannaconsultores.com.br

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 17v
PROC 13807/2020
Assinatura

3- Será que eu consigo aprender a distância?
Sim, o método criado pela Dra. Flavia Vianna com toda a matéria desenhada, utilizando de mapas mentais, fluxogramas, tutoriais passo a passo em uma linguagem 100% fácil e acessível que permite que qualquer pessoa compreenda, aprenda e aplique o método, aprendendo definitivamente licitações.
Além disso o formato a distancia permite que você possa rever as aulas quantas vezes forem necessárias, dentro do período de validade de sua senha.

4 - Não tenho tempo, conseguirei finalizar o curso?
Sim, claro, pois as aulas ficarão disponíveis 24 horas, 7 dias por semana, durante os 90 dias de validade da sua senha. Você vai adaptar o curso à sua agenda e não sua agenda ao curso, isso permite toda flexibilidade para que você se organize e planeje uma hora ou duas horas por dia para concluir seus estudos.

5 - O curso está atualizado? Vou aprender na prática?
O Curso é 100% atualizado com todas as legislações recentes, por exemplo o Decreto 10.024/19, LEI 13.979/20 (Covid-19 e todas atualizações), todas Medidas Provisórias de 2020, assim que uma legislação é atualizada a professora Flavia já atualiza o curso garantindo a atualização de seus alunos.

6 - O curso forma pregoeiros presenciais e eletrônicos?
SIM. Este curso forma pregoeiros PRESENCIAIS e ELETRÔNICOS. Trata-se de uma exigência dos regulamentos do pregão que antes de atuar o servidor passe por uma capacitação específica como esta. A mesma exigência encontra-se para uma atualização técnica de pregoeiros, membros de equipe e todos demais envolvidos direta ou indiretamente com as licitações (Decreto 10.024/19, art. 16, § 3º).
Na Lei 8.666/93 isso também não é muito diferente pois o art. 51 da Lei 8.666/93 estabelece em seu art. 51 'servidores qualificados' também para as comissões de licitação, cadastramento etc.

7 - Recebo certificado? Ele capacita nos 5 temas ? Posso ser pregoeiro?
Sim, receberá certificado já nos termos mais recentes exigidos pela legislação:
CURSO COMPLETO DE CAPACITAÇÃO, FORMAÇÃO E ATUALIZAÇÃO TÉCNICA EM LICITAÇÕES, PREGÃO ELETRÔNICO, PRESENCIAL E SRP EAD
Este curso fornece certificado VIANNA de capacitação, formação e atualização técnica em licitações, pregão eletrônico e presencial, sistema de registro de preços para todos os

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14/09/2020
Assinatura

www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

envolvidos na licitação (pregoeiros, membros da equipe de apoio, membros e presidente da comissão de licitação, equipe de planejamento, responsáveis pela fase interna e externa e demais agentes encarregados nos requisitos da legislação e em Licitações de todas as modalidades).
Este curso completo de licitações irá capacitar todos os servidores públicos envolvidos no processo de licitações a implantar e operacionalizar o todas as modalidades de licitações, incluindo pregão presencial, pregão eletrônico e o sistema de registro de preços.
Método completo do zero ao avançado para servidores com o diferencial que você também conhece o lado do fornecedor
O segredo do sucesso é conhecer os dois lados da mesa.
O segredo do fracasso é conhecer apenas seu lado.

8 – Por que eu preciso aprender a Rota do Direito Administrativo?
O curso abrange a Rota do DIREITO ADMINISTRATIVO, diferencial único, pois licitação é uma matéria dentro do Direito Administrativo. Para trabalhar com segurança, conhecendo bem o que se aplica a você, sua estrutura e legislações, a professora fornece no módulo zero, em poucas horas, todo entendimento necessário sobre Direito Administrativo que o aluno precisa saber (o que compila em uma linguagem fácil e acessível o equivalente a cadeira de Direito Administrativo para Licitações da faculdade e da Pós-graduação em Direito Administrativo e mais de 50 livros estudados e aplicados somente neste módulo, traduzidos no método Vianna com uma Rota fácil de entender e seguir). Isso gera uma economia de anos de estudos onde o aluno irá aprender e aplicar esses conceitos facilmente, sem precisar ser advogado.

9 – Qual a vantagem do método Vianna baseado na Rota traduzida da licitação, do pregão e da legislação (os dois lados da mesa) e mapeamento mental?
O Método Vianna criado pela Dra. Flavia Vianna em 2013 e refinado ano após ano, até chegar na melhor versão aplicada e validada na prática em 21 mil alunos, traz uma proposta completamente diferente do ensino tradicional de cursos em geral (que são centrados no professor como mero repassador de informação com linguagem jurídica difícil de ser compreendida e teórica).
A proposta do método Vianna é traduzir para leigos (permitindo que qualquer pessoa consiga compreender e aplicar) toda a rota passo a passo mapeada. Em uma linguagem fácil, acessível, que qualquer um pode entender, não precisa ser advogado nem mesmo ter ensino superior para compreensão e aplicação do método.

CONFERE COM O ORIGINAL
Em 14/09/2020
Renata

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 188
PROC 13807/2020
Assinatura

Além disso o curso é baseado na técnica de mapeamento mental, técnica que a professora Flavia é especializada desde 2013 na aplicação pratica dos mapas mentais voltados para licitação, garantindo que além de compreender toda a capacitação o aluno retenha em definitivo essas informações (fazendo as informações passarem da memoria de curto prazo para a memoria de longo prazo), o que comprovadamente aumenta e melhora o desempenho dos profissionais na licitação.

Além disso o servidor tem a oportunidade, neste curso, de conhecer os dois lados da mesa que é passo fundamental para exercer suas atribuições com segurança, pois assim além de desenvolver com maestria suas funções, atribuições, competências e habilidades, você será capaz de, após concluir e aplicar o método, identificar erros do licitante e como ele deve ou não proceder, diminuindo significativamente as chances que você pratique algo errado no decorrer do processo, pois terá toda rota mapeada em mãos.

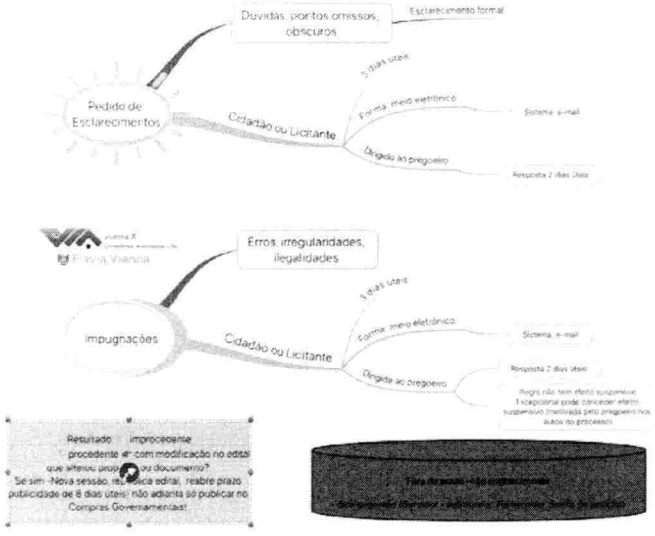
www.viannaconsultores.com.br

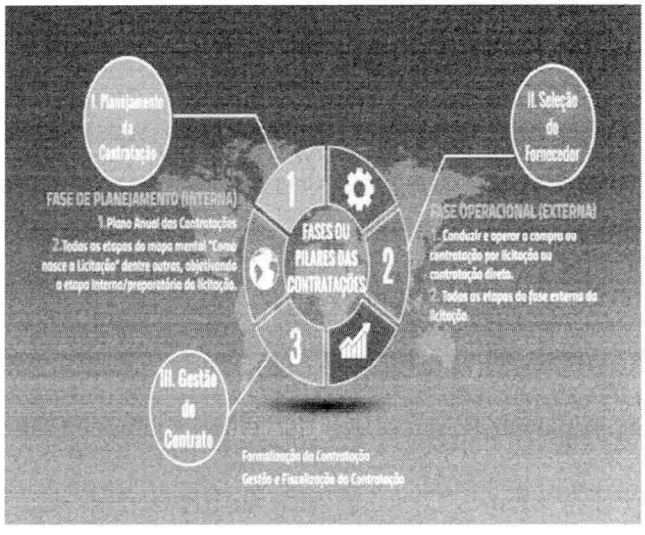
CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 2020
Renata

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

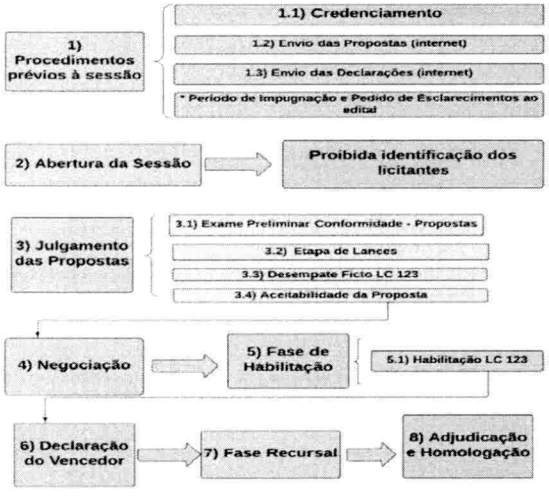
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

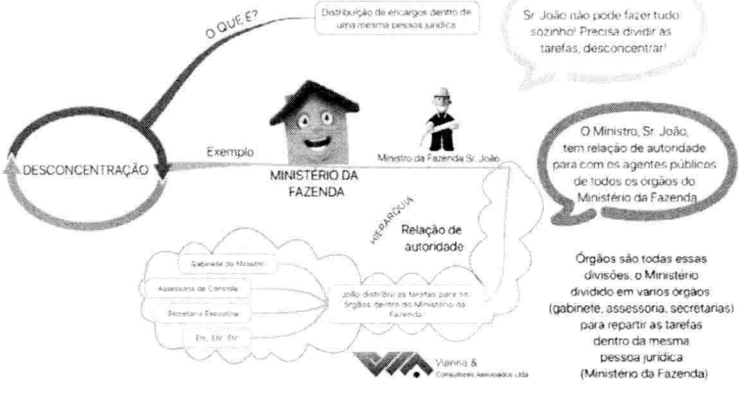
PMBV - PGM
FLS 19
PROC 13807/2020
Assinatura





Fluxograma etapa externa Pregão Eletrônico





E também, todo método é focado em traduzir a teoria à prática, contando com o maior número de simulações, tutorias passo a passo (simulação de pregão presencial, pregão eletrônico pelo ComprasNet e Licitacoes-e do Banco do Brasil, tutorial do SICAF, tutorial dos documentos de Habilitação, das Declarações, dos Documentos de credenciamento etc).

10 - Qual material irei receber? O que posso baixar ?

www.viannaconsultores.com.br

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 2020
Renata

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 194
PROC 13807/2020
Assinatura

VIANNA

www.viannaconsultores.com.br

CONFERE COM O ORIGINAL
em 14/09/2020

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 20
PROC 13807/2020
Assinatura

LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

APOSTILA DE LEGISLAÇÃO
Organizada por assunto

VIANNA

VOCÊ RECEBERÁ a cada módulo UMA apostila no **TOTAL DE 10 APOSTILAS DE ACOMPANHAMENTO E MAIS 3 DE TUTORIAL E 1 DE LEGISLAÇÃO** em PDF incluindo mapas

CONFERE COM O ORIGINAL
Em 14/09/2020

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 20
PROC 13807/2020
Assinatura

mentais, fluxogramas, tutoriais práticos passo a passo, modelos, protocolos de dicas Vianna e diversos bônus!

Você não poderá baixar os vídeo-aulas, estes você terá acesso durante o prazo de validade de seu curso.
Você também terá acesso às aulas da Comunidade Flavia Vianna, para assistir durante o período de validade de seu curso.

11 - Como tiro minhas dúvidas sobre as aulas?
Existe uma comunidade um fórum dentro da plataforma onde tanto eu quanto todos os alunos poderão perguntar e responder, garantindo a máxima interação assim como em uma sala de aula.

CONFERE COM O ORIGINAL
Em 14 / 09 / 20 20
Renata

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 23
PROC 13707/2020
Assinatura

O QUE VOCÊ VAI RECEBER

Vianna desde 1989

1) Curso Completo de Licitações e Pregão na Prática 5 em 1 (servidores) em 60 dias.....R$2.997,00

2) + 30 dias de acesso bônus.....R$ 1.498,50

3) Livro eletrônico Dra. Flavia Vianna 'Licitações e Contratos Administrativos - do básico ao avançado.....R$100,00

4) Aula VIP 1 x 1 online Dra. Flavia Vianna....R$ 2.500,00

~~TOTAL.....R$ 7.095,50~~

TOTAL.....R$ 1.997,00

Investimento

- Valor promocional por R$ 1.997,00 (Um Mil, Novecentos e Noventa e Sete Reais) por aluno.

Este preço Inclui:

1. Acesso, durante o período do treinamento (90 dias corridos) a todas as ferramentas indispensáveis para o treinamento, sendo:
- Vídeosaula;
- Apostilas PDFs e material didático (mapas mentais, fluxogramas, bônus como ebooks, protocolos, manuais)
- Prova Final (avaliação virtual ao final do curso, visando aprimorar os ensinamentos).
2. Certificado Eletrônico de Conclusão de curso.

OBS.: O aluno matriculado terá uma senha individual que não poderá ser fornecida para terceiros.

ATENÇÃO AS VAGAS SÃO LIMITADAS - FAÇA SUA INSCRIÇÃO HOJE MESMO

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14/09/20 20
Renata

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 21 V
PROC 13807/2020
Assinatura

Conteúdo Programático do evento

CURSO COMPLETO DE LICITAÇÕES E PREGÃO NA PRÁTICA 5 em 1

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

AMBIENTAÇÃO EAD

Café Virtual com a Professora

Cronograma do Curso: Plano de Estudos

MÓDULO 0 – DIREITO ADMINISTRATIVO PARA LICITAÇÕES

AULAS 0/1 ATÉ 1/10 - INTRODUÇÃO GERAL DE DIREITO

Aula 0/1 - **Boas Vindas**

Aula 0/2 - **Quem é você**

Aula 0/3 – **Além da Lei (o que você precisa saber?)**

Aula 0/4 – **Primeiros Passos com a Legislação (Fontes de Direito)**

Prática aula 0/4 – **Legislação hierarquia e dica prática. Como manusear e ler uma lei**

Aula 0/5 – **Entenda a Jurisprudência (Fontes de Direito)**

Aula 0/6 – **Demais Fontes de Direito**

Aula 0/7 – **Conhecimentos Básicos sobre o Direito e Estrutura do Estado**

Aula 0/8 – **Aprenda a Separação de Poderes**

Aula 0/9 – **Tribunais de Contas e Ministério Público**

Prática Aula 0/9 – **Pesquisando Jurisprudência Administrativa**

Aula 0/10 – **Aprenda Conceitos de Direito Administrativo para Licitações**

AULAS 0/11 ATÉ 0/22– INTRODUÇÃO GERAL DE LICITAÇÕES

Aula 0/11 – **Mapeamento da Licitação**

Aula 0/12 – **Aprendendo a utilizar mapas mentais em licitações**

Aula 0/13 – **Quem é a Administração Pública**

Aula 0/14 – **Aprenda tudo sobre a separação vertical da Administração Pública**

Aula 0/15 – **Aprenda a divisão horizontal da Administração Pública**

Aula 0/16 – **Aprenda a Administração Indireta**

Aula 0/17 – **Aprenda sobre outras entidades colaboradoras**

Aula 0/18 – **Quem é obrigado a licitar?**

Aula 0/19 – **Aprenda Personalidade Jurídica e Desconcentração**

Aula 0/20 – **Aprenda a Descentralização**

Aula 0/21 – **Entendimento Final sobre a Legislação**

Aula 0/22 – **Aprenda tudo sobre os Princípios das Licitações**

CONFERE COM O ORIGINAL
Em 14 / 09 / 2020

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

MÓDULO 1 – ESQUEMATIZANDO A LICITAÇÃO
Aula 1/1 - **Estrutura Macro das Contratações Públicas**
Aula 1/2: **Identificar quando utilizar cada modalidade**
Aula 1/3. **Entenda o que é Objeto Comum**
Aula 1/4. **Legislação e Obrigatoriedade do Pregão**
Aula 1/4. **Reconhecer cada um dos envolvidos, quais suas atribuições e responsabilidades**

MÓDULO 2 – PLANEJANDO A LICITAÇÃO - "PREPARANDO O TERRENO!"
Aula 2/1. **A importância do Planejamento da Licitação**
Aula 2/2. **Passo a Passo do Planejamento da Licitação**
Prática da aula 2/2. **Aprenda a contar prazos**
Aula 2/3. **Planejando o Edital e seus anexos**
Aula 2/4. **Onde encontro as licitações?**
Aula 2/5. **Elaborar uma pesquisa de preços/mercado**
Prática Aula 2/5. **Tutorial/simulação Painel de Preços aula prática**
Aula 2/6. **Conhecer os tipos de Licitação e identificar quando utilizar cada um**
Aula 2/6/6. **Aplicando o menor preço/maior desconto no pregão eletrônico. Adjudicação por item ou global**
Aula 2/7. **Aprenda o Plano Anual das Contratações**
Aula 2/8. **Lotes, Itens, Parcelar e Fracionar**

MÓDULO 3 – EXECUTANTO A LICITAÇÃO – MÃOS NA MASSA!
Aula 3/1: **A sessão do Pregão Presencial Passo a Passo**
(Credenciamento, Declarações e Envelopes, Propostas – abertura e exame, seleção dos lançadores e fase de Lances, Desempate Ficto, aceitabilidade e negociação, Habilitação, Regularização fiscal e trabalhista tardia, declaração do vencedor, etapa recursal, juízo de admissibilidade, adjudicação e homologação)
Prática aula 3/1: **Simulação do Pregão Presencial, com utilização do Sistema de Acompanhamento de Pregão Presencial (SAPP)**
Aula 3/2: **A sessão do Pregão Eletrônico Passo a Passo (atualizada com o novo Decreto Federal 10.024, de 20 de setembro de 2019)**
(Tarefas prévias obrigatórias, abertura da sessão e exame preliminar, fase de lances, desempate ficto, aceitabilidade da proposta e negociação, Habilitação, Regularização Fiscal Tardia, Fase Recursal, Juízo de Admissibilidade, Adjudicação e Homologação)
Aula 3/3: **A sessão da Concorrência, Tomada de Preços e Convite Passo a Passo**
Prática: **Passo a passo na preparação de propostas (fornecedores)**

www.viannaconsultores.com.br

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 22V
PROC 13807/2020
Assinatura

Aula 3/4: **Impugnações ao Edital, Esclarecimentos, Recursos Administrativos. Defesas Administrativas gratuitas**
Aula 3/5: **Anulação, Revogação, Correção da Licitação, Cancelamento (?). Licitação deserta e fracassada. Cuidado com o CONVITE**
Bônus: **Protocolo Vianna falhas freqüentes em editais e julgamento das licitações**

PRÁTICA DO PREGAO ELETRÔNICO
A- TUTORIAL/SIMULAÇÃO do Pregão Eletrônico no sistema Compras Governamentais (passo a passo completo e prático)
A/1- Passo a Passo do Pregoeiro e Autoridade
A/2-Passo a Passo do Fornecedor

B- TUTORIAL/SIMULAÇÃO ambiente Pregoeiro e Fornecedor e Licitações-e Banco do Brasil – passo a passo completo e prático.
B/1- Passo a Passo do Pregoeiro e Autoridade
B/2-Passo a Passo do Fornecedor

MÓDULO 4 – APRENDA TUDO SOBRE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO NA PRÁTICA – COM MODELOS !
Aula 4/1. **Credenciamento x Declarações x Habilitação**
Aula 4/2. **Habilitação Jurídica**
Aula 4/3. **Regularidade Fiscal e Trabalhista**
Aula 4/4. **Qualificação Técnica**
Aula 4/5. **Qualificação Econômico-Financeira**
Aula 4/6. **Quais documentos são obrigatórios e quais posso dispensar?**
Aula 4/7. **Registro Cadastral. SICAF 100% Digital.**
Prática: **Tutorial passo a passo como manusear o SICAF**

MÓDULO 5: TEMAS AVANÇADOS EM LICITAÇÕES
Aula 5/1: **Aprenda a aplicar o tratamento Diferenciado da LC 123/06** .
Aula 5/2: **Aprenda o Sistema de Registro de Preços (SRP)**
Aula 5/3: **Descomplicando o SRP**
Aula 5/4: **Compreenda as Penalidades Administrativas, alcance prático, os cadastros de penalidade. Lei anticorrupção e Programa de Integridade (*compliance*)**

MÓDULO 6: CONTRATANDO, SEM LICITAÇÃO!

CONFERE COM O ORIGINAL
Em 14/09/2020

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 23
PROC 13807/2020
Assinatura

Aula 6/1: **Contratação Direta sem Licitação – Dispensa**
Aula 6/2: **Contratação Direta sem Licitação – Inexigibilidade**
Aula 6/3: **Passo a passo do processo de Contratação direta**

MÓDULO 7: LICITAÇÕES NAS ESTATAIS
Aula 7/1: **Licitações nas Estatais – Lei 13.303/16**
Aula 7/2: **Passo a Passo da Licitação nas Estatais**
Aula 7/3: **Contratações Diretas nas Estatais**

MÓDULO 8: TEMAS ANEXOS AO PREGÃO
Aula 8/1: **Segredos do novo Decreto 10.024/19**
Aula 8/2: **Desconexão.**
Aula 8/3: **Adiamento, Interrupção, Suspensão e reabertura da sessão do pregão eletrônico**
Aula 8/4: **O que o pregoeiro pode sanar e o que não pode (poder de saneamento e limites)**
Aula 8/5: **Exigindo amostras em pregão eletrônico**
Aula 8/6: **Conluios ou Cartéis em Pregão**

MÓDULO 9: LICITAÇÕES, COVID-19 E CALAMIDADE PÚBLICA
Aula 1: **Licitações e COVID-19 parte I**
Aula 2: **Licitações e COVID-19 parte II**
Aula 3: **Documentos de Habilitação – Flexibilidade para todas as licitações durante a calamidade pública**
Aula 4: **Novidades para todas as licitações durante a calamidade pública – alterações legais, medidas provisórias 2020 etc.**

BÔNUS: **COMUNIDADE FLAVIA VIANNA**

Um curso ÚNICO com programa completo nos temas:
- Método completo
1- Passo a Passo em todas as modalidades (concorrência, tomada de preços, convite, pregão presencial e eletrônico)
2- Pregão eletrônico passo a passo com simulações Compras Governamentais e Licitações-e Banco do Brasil (visão pregoeiro e fornecedor)
3- Pregão presencial passo a passo com simulação
4- Sistema de registro de preços passo a passo
5- Licitações nas Estatais

CONFERE COM O ORIGINAL
Em 14/09/20 20
Assinatura

www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 23V
PROC 13807/2020
Assinatura

Capacitação COMPLETA em Licitações, Pregão Eletrônico, Presencial, SRP (EAD)

- **Não corra** riscos de punições administrativas com erros nos procedimentos licitatórios;
- **Execute todas etapas da licitação** com segurança e sabendo o que está fazendo;
- **Não execute etapas do licitações/pregão com** dúvidas e riscos nos procedimentos;

Informações e Inscrições

Faça sua inscrição pelo *site* *CLIQUE AQUI*.

• O login e senha para acesso ao treinamento apenas será liberado após o envio da ficha de inscrição + comprovante de pagamento ou Nota de Empenho ou similar devidamente assinado.

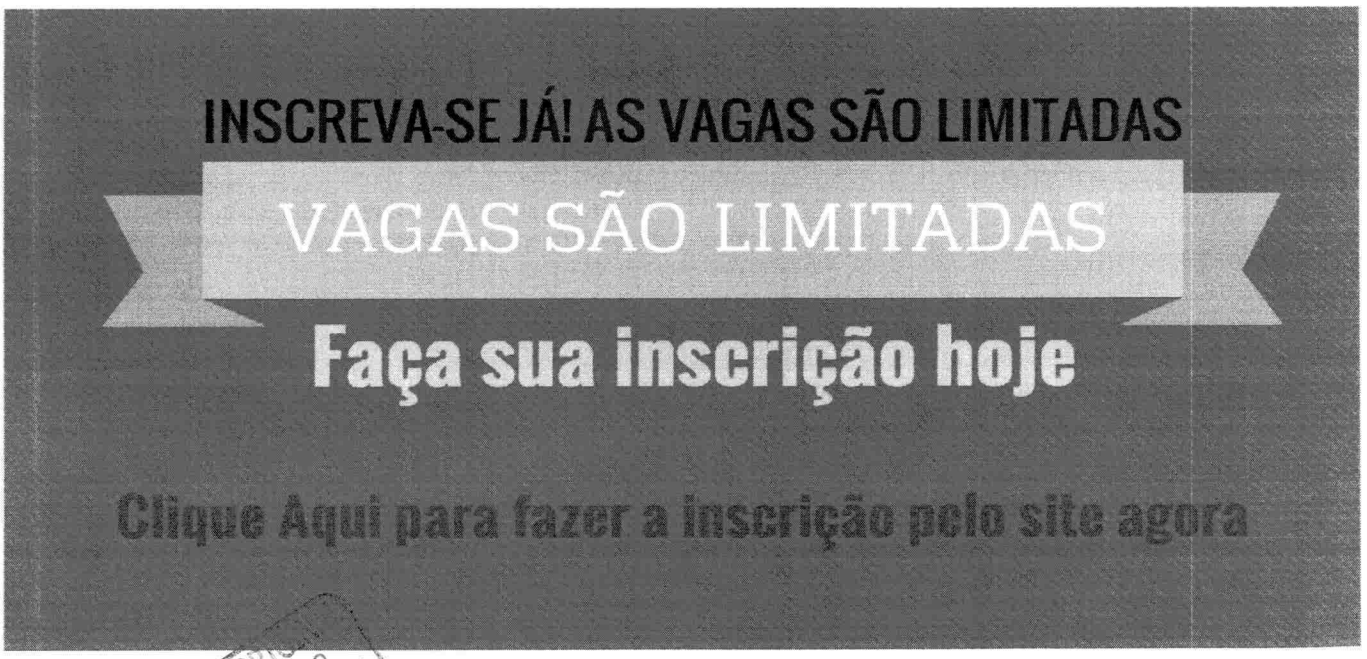
Entre em contato com nossa Equipe de Vendas para informações.

OBS.: Caso nossos atendentes estejam ocupados, tente novamente mais tarde ou por outro canal de atendimento:

Atendimento ao Cliente: telefone **(11) 4229 5504**

WhatsApp de nossa Equipe de Vendas **(11) 97575-5327** ,

E-mail vianna@viannaconsultores.com.br .



www.viannaconsultores.com.br

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 2020

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

INSCREVA-SE JÁ! AS VAGAS SÃO LIMITADAS CLIQUE AQUI PARA FAZER PELO SITE

• **CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**: Para fazer a inscrição, o aluno deverá providenciar o pagamento do valor da inscrição da seguinte forma:

a) ÓRGÃOS/ENTIDADES PÚBLICAS: No caso de órgão/entidade da Administração Pública, enviar cópia do comprovante de depósito, ou cópia da Nota de Empenho (ou similar) **devidamente assinada**, pelo e-mail vianna@viannaconsultores.com.br e palestra@viannaconsultores.com.br devendo, neste caso, o **pagamento ser efetuado no prazo máximo de 30 dias.**

• O login e senha para acesso ao treinamento apenas será liberado após o envio da ficha de inscrição + comprovante de pagamento ou Nota de Empenho ou similar devidamente assinado.

• O pagamento deverá ser efetuado através de depósito bancário em conta corrente da Vianna & Consultores.

www.viannaconsultores.com.br

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 20 20

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

PMBV - PGM
FLS 24 V
PROC 13807/2020

Coordenadores deste curso:

Mario Vianna

CEO e Fundador da Vianna e Consultores desde 1989

Com 40 anos de experiência na área de Licitações e Contratos, Atuou nos anos 80 como educador na área de licitações e contratos na Telefônica, antiga Telesp. Em 1989 fundou a Vianna e Consultores, onde se dedica todos os dias, para melhorias em seus cursos completos de licitações.

Flavia Vianna

Coordenadora Geral da Vianna

Dra. Flavia Vianna atua há mais de 20 anos na área de licitações públicas é um dos maiores nomes da literatura das licitações públicas, com centenas de artigos publicados e dezenas de livros na área das licitações públicas. Clique Aqui para conhecer ela melhor em nosso Canal do YouTube

www.viannaconsultores.com.br

CONFERE COM O ORIGINAL
Em 14 / 09 / 2020

Vianna & Consultores
Central de Atendimento ao Cliente: (11) 4229-5504
R. Nossa Senhora da Candelária, 84 - São Caetano do Sul - SP - CEP 09540-060
E-mail: vianna@viannaconsultores.com.br Site: www.viannaconsultores.com.br

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM:
http://portalcidadao.prefeitura.boavista.br/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: C50A3CB

FLS 25
PROC 13807/2020
Assinatura

PROPOSTA

De : cassio <cassio@viannaconsultores.com.br> sex, 11 de set de 2020 13:49
Assunto : PROPOSTA 1 anexo
Para : renata barros <renata.barros@boavista.rr.gov.br>

Prezada Renata,

Boa tarde!

Para 3 inscrições podemos dar 5% de desconto: R$ 1.997,00 x 3 = 5.991,00 – 300 = 5.691,00.

Atenciosamente,

Cassio Daniel.

De: Vianna e Consultores [mailto:vianna@viannaconsultores.com.br]
Enviada em: sexta-feira, 11 de setembro de 2020 14:38
Para: 'cassio'
Assunto: ENC: PROPOSTA

De: Renata Trajano Barros [mailto:renata.barros@boavista.rr.gov.br]
Enviada em: sexta-feira, 11 de setembro de 2020 10:36
Para: Vianna e Consultores
Assunto: PROPOSTA

Bom dia,

Gostaríamos de saber se há desconto para 3 pessoas inscritas no curso COMPLETO DE LICITAÇÕES E PREGÃO NA PRÁTICA 5 EM 1?
Sempre participamos de cursos da Empresa Vianna e gostaríamos de ter mais esta parceria esse ano.
Ficamos no aguardo o mais breve.

--

Renata Trajano Barros
Procuradoria Geral do Município
Tel:3621-1704

PREFEITURA BOA VISTA
Trabalhar e Cuidar das Pessoas

CONFERE COM O ORIGINAL
Em: 14 / 09 / 2020
Renata