

**CONTRATO 583-SEMGES/ASSEPRO/2024**  
**NUP: 9.286287/2024**

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE  
SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BOA  
VISTA – RR, E A EMPRESA A. DOS  
SANTOS MOURA LTDA, PARA OS  
FINS QUE ESPECIFICA.**

O **MUNICÍPIO DE BOA VISTA – RR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no C.G.C./MF sob o. 05.943.030/0001-55, com sede no Palácio 09 de Julho, situada na Rua General Penha Brasil, 1011 – São Francisco, nesta cidade, por intermédio da Secretaria Municipal de Gestão Social – SEMGES, neste ato representado pelo Secretário Municipal Adjunto de Gestão Social, o Senhor **GABRIEL SOUSA DE PAULA**, matrícula: 955142, doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa **A. DOS SANTOS MOURA LTDA**, com sede estabelecida na Avenida General Ataíde Teive, nº 5218, Bairro Tancredo Neves, Boa Vista – RR, CEP: 69.313-520, inscrita sob o **CNPJ nº 21.092.389/0001-12**, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representado pelo seu Sócio Administrador, o Senhor **ÁQUILA DOS SANTOS MOURA**, brasileiro, solteiro, Empresário, portador do RG 3286568 SSP/RR e CPF 964.446.572-583, residente e domiciliado na Avenida Dos Imigrantes, nº 1019, Bairro Asa Branca, Boa Vista – RR, CEP: 69.313-520 firmam o presente instrumento, tendo em vista o constante e decidido no **Processo Administrativo 25728/2022/SEMGES**, em consequência do **Pregão Eletrônico 146/2023**, homologado em 29/11/2023, por despacho exarado ao NUP 502255 do referido Processo, nos termos da Lei 8.666/93, à qual as partes se sujeitam inclusive para os casos omissos, e ainda mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO.**

**1.1.** Constitui objeto do presente contrato **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO – CALÇADOS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADE DO ABRIGO INFANTIL CONDOMÍNIO PEDRA PINTADA – AICPP/SPSE/SEMGES**, conforme especificado neste instrumento, de acordo com os quantitativos e especificações constantes na proposta vencedora e Termo de Referência, correspondente **grupo 3**.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOCUMENTAÇÃO.**

**2.1.** Integram este instrumento, como se nele estivessem transcritos, obedecidos os termos da legislação sobre contratos públicos, os seguintes documentos:

- a)** O edital pertinente ao **Pregão Eletrônico nº 146/2023** e o anexo I (Termo de Referência);
- b)** Proposta da **CONTRATADA**;
- c)** Ata da sessão da licitação e **Ata de Registro de Preços nº 266/2023**;
- d)** Demais documentos anexados ao Processo.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA FORMA E PRAZO PARA EXECUÇÃO DO OBJETO.**

**3.1.** O prazo para entrega do material será de 45 (**quarenta e cinco**) dias corridos, contados a partir da data de recebimento da Ordem de Entrega pela **CONTRATADA**;

**3.1.1** O prazo de entrega poderá ser prorrogado nas hipóteses previstas no 1º do Art. 57 da Lei nº 8666/93, desde de que previamente justificada por escrito e autorizada pela autoridade competente conforme § 2º do mesmo Artigo da Lei.

**3.2.** Serão devolvidos os materiais que estiverem abaixo do padrão estabelecido na proposta ou que apresentarem qualquer deterioração na qualidade, em razão de quaisquer fatores.

**3.3.** Os materiais deverão ser entregues nos dias úteis compreendidos de segunda-feira a sexta-feira, no **Departamento de Gestão de Patrimônio e Suprimentos – DGPS**, localizado á Rua: Sebastião Diniz, nº 234, Bairro Centro, no Município de Boa vista – RR, no horário de 08h00min ás 14h00.

**3.3.1.** A **CONTRATANTE** poderá solicitar á **CONTRATADA** à entrega de forma parcelada, de acordo com a quantidade da Ordem de Entrega, que será emitida após o empenho da despesa.

**3.3.2.** Serão devolvidos os materiais que estiverem abaixo do padrão estabelecido na proposta ou que apresentarem qualquer deterioração na qualidade, em razão de quaisquer fatores.

**3.3.3.** Os materiais deverão ser entregues no endereço indicado na Ordem de Entrega, devidamente acordado com a **CONTRATADA** e em conformidade com o estabelecido neste instrumento.

**3.3.4.** A entrega, excepcionalmente, poderá ocorrer aos finais de semana, feriados e nos dias em que não houver expediente na Administração Municipal, desde expressamente autorizado pela **CONTRATANTE**.

**3.4.** A **CONTRATADA** deverá acordar com a **CONTRATANTE** a realização da entrega, dentro do prazo previsto contratualmente, informando o dia, horário e qual transportadora entregarão os materiais, quando for o caso.

**3.5.** Os materiais serão recebidos e aceitos da seguinte forma:

**3.5.1. Provisoriamente**, deverá ser efetuado em até 05 (cinco) dias, compreendendo as seguintes verificações;

**3.5.1.1.** Quantitativo entregue;

**3.5.1.2.** Apresentação de documentos (Nota Fiscal/DANFE) com identificação do fornecedor;

**3.5.2. Definitivamente**, no prazo de 10 (dez) dias, contados da data do recebimento provisório, compreendendo as seguintes verificações;

**3.5.2.1.** Do material entregue de acordo com as especificações exigidas no Edital e na proposta da **CONTRATADA**;

**3.5.2.2.** Qualidade do material;

**3.5.2.3.** Conformidade da documentação (Nota Fiscal/DANFE) e na proposta apresentada pelo fornecedor;

**3.5.2.4.** Caso o calçado tenha temas (estampas) infantis, o mesmo deve obedecer a destinação “**feminino e masculino**”.

- 3.6.** O recebimento provisório ou definitivo, ainda que na forma do Item 3.5, não exclui e/ou reduz a responsabilidade da **CONTRATADA** pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 3.7.** A embalagem deverá oferecer completa proteção ao material em função das condições de armazenamento, acesso, movimentação e manuseio do produto, desde as dependências da **CONTRATADA** até a descarga no local indicado no Item 3.3.
- 3.8.** O transporte dos materiais até a entrega será por conta da **CONTRATADA**, sem qualquer responsabilidade e/ou ônus à **CONTRATANTE**;
- 3.9.** Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos **no prazo de até 10 (dez) dias corridos**, a critério da **CONTRATANTE**, a contar do recebimento da Notificação pela Contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades e sem qualquer ônus para a **CONTRATANTE**.
- 3.10.** Os materiais, no ato da entrega, deverão ter prazo de validade do fabricante que apresentem, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de vida útil, contados a partir da data de fabricação.
- 3.11.** A rotulagem deverá conter obrigatoriamente todas as informações legais, salientando que a ausência de qualquer informação poderá acarretar a rejeição e devolução do material, devendo a Contratada realizar a imediata substituição.
- 3.12.** Os materiais fornecidos deverão atender o padrão de identidade e qualidade de acordo com a legislação vigente.
- 3.13.** Independente da aceitação, a **CONTRATADA** garantirá a qualidade dos gêneros entregue, obrigando-se a repor aquele que apresentar não conformidade ou má aparência, imediatamente após a notificação, sem ônus adicional ao **CONTRATANTE**;
- 3.14.** O descumprimento, total ou parcial, do fornecimento dos materiais solicitados através da Ordem de Serviço, poderá ensejar a rescisão contratual, sem prejuízo das penalidades administrativas previstas no Termo de Referência, no Edital e no Contrato Administrativo, bem como das reparações pertinentes previstas nas leis vigentes.
- 3.15.** A embalagem primária deverá ser adequada ao material, resistente, atóxica, fechada, sem sinais de violação;
- 3.16.** A embalagem secundária deverá ser adequada, resistente à conservação, transporte e armazenamento do material.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DOS PREÇO, CONDIÇÕES DO PAGAMENTO E REAJUSTE.**

- 4.1.** O valor total do presente contrato é de **R\$ 14.200,00 (quatorze mil e duzentos reais)**, e o preço é o constante da proposta da **CONTRATADA**, aceito na licitação acima referida, devidamente rubricado pelos representantes das partes contratantes, proibido o reajuste nos termos da legislação em vigor.
- 4.2.** O pagamento será efetuado pela Secretaria Municipal de Gestão Social-SEMGES, através do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL- FMAS, até 30º (trigésimo) dia após a liquidação das notas fiscal/fatura mediante apresentação da documentação da Empresa) nota fiscal/fatura/Danfe), devidamente atestada pelo(s) fiscal (is), após análise e manifestação da Controladoria Geral do Município – CGM.
- 4.2.1.** As faturas deverão ser entregues até o dia 10 do mês subsequente, separadas por empenho.
- 4.3.** Na Nota Fiscal/DANFE deverão constar;  
Nome: MUNICÍPIO DE BOA VISTA/PREFEITURA MUNICIPAL.

CNPJ: 05.943.030/0001-55

Endereço Palácio 09 de Julho – Rua General Penha Brasil, nº 1011 – Bairro São Francisco – CEP: 69.305-130. Secretaria Municipal de Gestão Social – SEMGES.

Número do Processo: 25728/2022.

Secretaria Municipal de Gestão Social – SEMGES.

**4.4.** A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no Art. 29 da Lei Federal nº 8.666/93.

**4.5.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, nos documentos pertinentes à contratação ou circunstância que impeça a liquidação da despesa como, por exemplo, obrigação financeira pendente por parte da Contratada, decorrente de inadimplência ou penalidade imposta, o pagamento ficará sobrestado até que sejam providenciadas as medidas saneadoras.

**4.5.1.** Nas hipóteses previstas no item 4.5., o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação por parte da **CONTRATADA**, não acarretando ônus à **CONTRATANTE**.

**4.6.** Quaisquer valores devidos pela **CONTRATANTE**, não pagos nas datas de seus respectivos vencimentos, por sua culpa, serão atualizados financeiramente desde a data devida até a data do efetivo pagamento, tendo como base o Artigo 406 do Código Civil, *pro rata temporis*, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = [(Taxa SELIC/30) \times N] \times VP$ , onde:

EM = Encargos Moratórios;

Taxa SELIC = Sistema Especial de Liquidação e Custódia;

30 = número de dias do mês civil;

N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

#### **DOS REAJUSTES:**

**4.7.** Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da publicação do contrato;

**4.7.1.** Dentro da vigência contratual e mediante solicitação da Contratada, os preços poderão ser reajustados, após um ano da publicação do contrato, aplicando-se o Índice de Pesquisa Ampla ao Consumidor - IPCA, pela sua variação acumulada nos últimos 12 (doze) meses, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade;

**4.7.2.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;

**4.7.3.** No caso de o índice estabelecido para o reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor;

**4.7.3.1.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo;

**4.8.** O reajuste será realizado por apostilamento.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DAS GARANTIAS.**

5.1. Ao disposto neste Contrato aplicam-se também, no que couber, as disposições do Código de Defesa do Consumidor – Lei nº 8078/90;

5.2. Fica dispensada para o licitante vencedor prestação da garantia para a execução do objeto da presente licitação, conforme disposto no Art. 56, § 2º da Lei nº 8.666/93, salvo se exigido pela autoridade competente no Termo de Referência, Anexo I, do Edital;

#### **CLÁUSULA SEXTA – VIGÊNCIA.**

6.1. O prazo de vigência do contrato será de **06 (seis) meses a partir da assinatura do Contrato ou até 31 de dezembro do ano que for celebrado, o que ocorrer primeiro.**

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DAS PARTES.**

7.1. Além das obrigações resultantes das Leis nº 8.666/93 e 10.520/2002, Decreto Federal 10.024/2019, aqui não transcritas, compete:

##### **I. Ao CONTRATANTE:**

a) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, através de comissão ou servidor especialmente designado (Fiscais do Contrato), verificando minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes neste instrumento, em Edital e na proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo.

b) Notificar por escrito a **CONTRATADA** toda e qualquer imperfeição, falha e/ou irregularidade verificada no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado e/ou corrigido.

c) Exigir a qualquer tempo da **CONTRATADA** os documentos que comprovem o correto e tempestivo pagamento de todos os encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais decorrentes da execução deste Contrato, bem como todas as qualificações que ensejarem sua habilitação;

d) Designar representantes para gestão e fiscalização do contrato dos termos do Art. 67 da Lei Federal n. 8.666/93.

e) Receber o objeto do contrato através do setor responsável por seu acompanhamento ou fiscalização, em conformidade com o Art. 73 da Lei Federal n. 8.666/93;

f) Efetuar o pagamento à **CONTRATADA** em conformidade com o disposto ao **item 4.2;**

g) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ação e/ou omissão da **CONTRATADA**, de seus empregados, prepostos e/ou subordinados.

##### **II. À CONTRATADA:**

a) A **CONTRATADA** deve cumprir todas as obrigações constantes neste instrumento e seus anexos, assim como em sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrente da perfeita execução contratual e, ainda;

b) Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva Nota Fiscal.

c) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os Art. 12, 13, 17 e 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/90).

- d)** Substituir, reparar e/ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Contrato e no Termo de Referência, o objeto fornecido que apresentar em desacordo com as características e especificações exigidas, sem ônus para o **CONTRATANTE**.
- e)** Comunicar à **CONTRATANTE**, no prazo mínimo de **01 (uma) hora** que antecede o prazo final de entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.
- f)** Manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e de qualificação exigidas na licitação.
- g)** Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da **CONTRATANTE**, prestando todos os esclarecimentos necessários, atendendo as reclamações formuladas e cumprindo todas as orientações, visando fiel cumprimento do contrato.
- h)** Garantir a qualidade dos materiais pelo período de validade.
- i)** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a execução do contrato, sem prévia e expressa anuência da **CONTRATANTE**.
- j)** Emitir Nota Fiscal ou Recibo em nome do Município/Prefeitura Municipal, CNPJ Nº 05.943.030/0001-55, conforme Decreto Municipal nº 129/E, de 22 de julho de 2009;
- 7.2.** Além das obrigações elencadas no Termo de Referência, Anexo I do edital da licitação, compete a contratada ainda, responder civil e penalmente, por quaisquer danos ocasionados à Administração e/ou a terceiros, dolosa ou culposamente, ao executar os serviços, em razão de ação ou omissão da **CONTRATADA** ou de quem em lugar agir.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**

**8.1.** As despesas com a execução do presente contrato correrão à conta da

- a) **Unidade Orçamentária:** 02.10.01, **Funcional Programática:** 08.243.0049.2185, **Natureza da Despesa:** 3.3.90.30.99, **Fontes de Recursos:** Não Vinculados, tendo sido emitida a **Nota de Empenho** nº 405 de 07/05/2024.
- b) **Unidade Orçamentária:** 02.10.01, **Funcional Programática:** 08.243.0049.2185, **Natureza da Despesa:** 3.3.90.30.99, **Fontes de Recursos:** Não Vinculados, tendo sido emitida a **Nota de Empenho** nº 491 de 18/06/2024.

#### **CLÁUSULA NONA – SANÇÕES E PENALIDADES.**

**9.1.** O contrato poderá ser rescindido, por mútuo interesse entre as partes, atendido a conveniência da **CONTRATANTE**, de forma imediata e independentemente de interposição judicial ou extrajudicial, recebendo a **CONTRATADA** o valor correspondente ao objeto entregue.

**9.2.** Comete infração administrativa a **CONTRATADA** que:

- 9.2.1** Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação.
- 9.2.2.** Ensejar o retardamento da execução do objeto.
- 9.2.3.** Falhar ou fraudar na execução do contrato.
- 9.2.4.** Comportar-se de modo inidôneo.
- 9.2.5.** Cometer fraude fiscal.

**9.3.** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à **CONTRATADA** as seguintes sanções:

- 9.3.1.** Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos à **CONTRATANTE**.
- 9.3.2.** Multa Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 20% (vinte por cento) do valor inadimplido (Art. 86 da Lei Federal nº 8.666/93).
- 9.3.3.** Multa Compensatória de 30% (trinta por cento) do valor do contrato, no caso de inexecução total do objeto (Art. 87, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93).
- 9.3.3.1** Na hipótese de inexecução parcial, a multa compensatória será aplicada, no mesmo percentual do item 9.3.3., de forma proporcional à obrigação inadimplida.
- 9.4.** Suspensão de licitar e impedimento de contratar com órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública Municipal opera e atua concretamente, pelo prazo de até 02 (dois) anos.
- 9.5.** Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida quando a Contratada ressarcir integralmente à Contratante pelos prejuízos causados.
- 9.6.** As multas previstas poderão ser aplicadas separadamente ou cumulativamente, a critério da Contratante, que poderá, ainda, descontar os respectivos valores dos pagamentos a serem efetuados.
- 9.7.** Também ficam sujeitas às penalidades do Art. 87, inciso III e IV, da Lei Federal nº 8.666/93, as empresas ou profissionais que:
- 9.7.1.** Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, com dolo, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos.
- 9.7.2.** Tenham praticados atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação.
- 9.7.3.** Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 9.8.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e ampla defesa à **CONTRATADA**, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº 8.666/93, e subsidiariamente a Lei Federal nº 9.784/99.
- 9.8.** As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do Município, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa do Município e cobrados judicialmente.
- 9.9.** Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta da licitante e/ou Contratada, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme dispõe o Art. 419 do Código Civil.
- 9.10.** A Autoridade Competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 9.11.** Da aplicação das penalidades caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da Notificação.
- 9.12.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**10.1.** O Gestor do Contrato é o responsável pelo gerenciamento do contrato, planejamento dos pedidos, coordenação da execução contratual, comunicação com a Contratada e elaboração das tratativas administrativas necessárias a fiel execução do objeto contratual.

**10.2.** O Gestor do Contrato será nomeado dentre os servidores da Contratante, por meio de Portaria, após a formalização do Contrato Administrativo.

**10.3.** O Gestor do Contrato deverá auxiliar e orientar a Fiscalização do Contrato sempre que necessário, visando à perfeita execução contratual.

**10.4.** Os Fiscais do Contrato são responsáveis pela fiscalização da execução contratual.

**10.5.** Os Fiscais do Contrato serão nomeados dentre os servidores da Contratante, por meio de Portaria, após a formalização do Contrato.

**10.6.** Os Fiscais do Contrato poderão ser nomeados individualmente por, a depender da complexidade do objeto, em comissão com no mínimo três servidores.

**10.7.** Os Fiscais do Contrato anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução contratual, determinando, quando necessário, à regularização de falhas ou defeitos observados.

**10.8.** Esta fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiro, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, não implicando também, corresponsabilidade do contratante ou de seus agentes e prepostos (Art. 70, da Lei Federal n. 8.666/93).

**10.9.** Para a Gestão e Fiscalização do Contrato deverá ser observada a Orientação Técnica CGM nº 5/2016, publicada no D.O.M. 4106 de 22 de fevereiro de 2016, ou qualquer outra que venha a substituí-la, sem prejuízo da aplicação das normas vigentes sobre o assunto.

**10.10.** Nos termos do Art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**10.11.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO.**

**11.1.** A rescisão contratual ocorrerá imediata e independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial quando ocorrer às situações previstas nos Artigos 77 e 78 da Lei 8.666/93, na forma prescrita nos Artigos 79 e 80 do mencionado Diploma Legal.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO**

**12.1.** O **CONTRATANTE** providenciará a publicação deste contrato, por extrato, nos Diários Oficiais da União (DOU) e do Município de Boa Vista (DOM), quando for o caso, com vista a possíveis alterações e avisos, nos termos do art. 61, Parágrafo Único da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO**

**13.1.** O Foro da Cidade de Boa Vista/RR fica designado para tratar de quaisquer questões oriundas do presente instrumento, inadmitindo-se qualquer outro.

E assim, por estarem justos e contratados, firma-se o presente contrato, perante duas testemunhas que também assinam.

Boa Vista-RR, data constante no sistema.

**CONTRATANTE:**

**GABRIEL SOUSA DE PAULA**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL ADJUNTO DE GESTÃO SOCIAL

**CONTRATADA:**

**ÁQUILA DOS SANTOS MOURA**  
A. DOS SANTOS MOURA LTDA

**TESTEMUNHAS:**

**NOME:** BRUNO ROBERTO ATKINSON FIGUEIRA

**NOME:** IZADORA ARAÚJO SILVA ALVES

**MATRÍCULA:** 958980

**MATRÍCULA:** 852823

**ANEXO DO CONTRATO 583-SEMGES/ASSEPRO/2024**  
**NUP: 9.286287/2024**

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UND.	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Sandália. Sandália papete infantil masculina, desenvolvida em material sintético. O fechamento é por tiras com velcro e o solado é emborrachado, nº 28.	Par	20	R\$ 68,00	R\$ 1.360,00
2	Sandália. Sandália papete infantil masculina, confeccionado em material sintético, palmilha em PVC, forro sintético, solado PVC. Nos Tamanhos (29/30),(31/32) e (33/34). Sendo 20 pares cada tamanho pares de cada Tamanho.	Par	60	R\$ 68,00	R\$ 4.080,00
3	Sandália. Sandália papete infantil masculina, confeccionada em couro, detalhe de tiras transpassadas no cabedal e tira em material têxtil listrado, fechamento lateral por botão de contato, palmilha macia e solado em borracha, nº 35/36.	Par	20	R\$ 71,00	R\$ 1.420,00
4	Sandália. Sandália papete masculina, confeccionada em couro, nº 37/38.	Par	20	R\$ 92,00	R\$ 1.840,00
5	Sapatilha. Sapatilha infantil estampada feito em material sintético. Nos Tamanhos (29/30), (31/32), (33/34),(35/36) e 37/38). Sendo 20 pares de cada Tamanho.	Par	100	R\$ 55,00	R\$ 5.500,00
VALOR TOTAL					R\$ 14.200,00